

**ĐẢNG ỦY XÃ HỘI HOAN
BCĐ BẦU CỬ ĐẠI BIỂU QUỐC
HỘI KHÓA XVI VÀ BẦU CỬ
ĐẠI BIỂU HĐND CÁC CẤP
NHIỆM KỲ 2026- 2031**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hội Hoan, ngày 31 tháng 10 năm 2025

Số -TB/BCĐ

THÔNG BÁO

**Phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo bầu cử đại biểu Quốc hội khóa
XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp
nhiệm kỳ 2026 - 2031**

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 83/2025/QH15;

Căn cứ chỉ thị số 46-CT/TW, ngày 16/5/2025 của Bộ Chính trị về lãnh đạo cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031;

Căn cứ Quyết định số 37-QĐ/ĐU, ngày 13/10/2025 của Đảng ủy xã Hội Hoan về thành lập Ban Chỉ đạo bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Ban Chỉ đạo bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo bầu cử xã Hội Hoan) thống nhất phân công nhiệm vụ đối với từng thành viên Ban chỉ đạo như sau:

1. Đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã - Trưởng Ban Chỉ đạo

Chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện công tác bầu cử trên địa bàn xã Hội Hoan. Trực tiếp chỉ đạo xây dựng kế hoạch tổng thể tổ chức cuộc bầu cử; hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc triển khai các bước theo đúng quy trình, quy định của pháp luật.

Chỉ đạo việc tổ chức hội nghị hiệp thương, lựa chọn, giới thiệu người ứng cử; chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền, vận động cử tri, giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến bầu cử. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy xã và cấp ủy cấp trên về toàn bộ kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo bầu cử.

Chủ trì các hội nghị của Ban Chỉ đạo, kịp thời chỉ đạo xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức bầu cử. Ký các văn bản chỉ đạo, thông báo, báo cáo, công văn hướng dẫn của Ban Chỉ đạo bầu cử xã.

2. Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy, Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam xã - Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo

Giúp Trưởng Ban theo dõi, đôn đốc toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo, chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng công tác chuẩn bị bầu cử. Phụ trách công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng, bảo đảm việc phổ biến sâu rộng Luật Bầu cử và các văn bản hướng dẫn đến cán bộ, đảng viên và nhân dân.

Theo dõi, hướng dẫn việc thành lập, hoạt động của các tổ bầu cử, tiểu ban giúp việc. Chịu trách nhiệm thay mặt Trưởng Ban điều hành công việc khi Trưởng Ban vắng mặt hoặc được ủy quyền. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp tình hình và báo cáo kịp thời cho Trưởng Ban.

Chủ trì tổ chức các hội nghị hiệp thương, giới thiệu người ứng cử đại biểu HĐND các cấp, tổ chức hội nghị cử tri, hội nghị tiếp xúc giữa người ứng cử và cử tri. Vận động nhân dân tham gia bầu cử với tinh thần dân chủ, đúng pháp luật, đạt tỷ lệ cử tri đi bầu cao; nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, dư luận của nhân dân, kịp thời phản ánh, tham mưu với Ban Chỉ đạo về công tác dân vận trong bầu cử.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của đồng chí Trưởng Ban chỉ đạo

3. Đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã - Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

Chỉ đạo xây dựng kế hoạch triển khai công tác bầu cử; tổ chức phát động phong trào thi đua sâu rộng trong các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân trên địa bàn; tổng kết đợt thi đua sau khi kết thúc cuộc bầu cử.

Triển khai các nhiệm vụ hành chính phục vụ bầu cử; chủ trì tổ chức thực hiện toàn bộ công tác chuyên môn phục vụ bầu cử; tổ chức tập huấn, hướng dẫn về công tác bầu cử.

Thành lập các tổ chức phụ trách bầu cử (Ủy ban bầu cử, ấn định số đơn vị bầu cử, Ban bầu cử, Tổ bầu cử ở các khu vực bỏ phiếu, tổ giúp việc,...), phân công rõ nhiệm vụ, rõ tiến độ thời gian cho các tổ chức phụ trách và các thành viên.

Lập dự toán và quyết toán kinh phí tổ chức bầu cử; lập danh sách cử tri đủ điều kiện tham gia bầu cử tính đến ngày bầu cử (thông tin đến các trường hợp người đi làm ăn xa và người lưu trú trên địa bàn), niêm yết danh sách cử tri công khai, phát thẻ cử tri và thông báo khu vực bỏ phiếu,...

Chịu trách nhiệm về công tác bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội, cơ sở vật chất, phương tiện, hậu cần và y tế phục vụ bầu cử. Chỉ đạo các lực lượng Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự, dân quân, Y tế xã tổ chức triển khai kế hoạch bảo vệ an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống dịch bệnh... đảm bảo an toàn tuyệt đối tại các khu vực bỏ phiếu.

Chủ trì phối hợp chuẩn bị địa điểm, phương tiện, trang thiết bị và các điều kiện khác phục vụ cho công tác bầu cử. Tham mưu kịp thời cho Ban Chỉ đạo xử lý các vấn đề phát sinh trong lĩnh vực hành chính liên qua đến việc bầu cử.

Tập trung chỉ đạo và bố trí nguồn lực giải quyết các kiến nghị, nguyện vọng chính đáng của cử tri và nhân dân; giải quyết dứt điểm đơn thư tồn đọng, đơn thư mới phát sinh; thường xuyên nắm chắc tình hình địa bàn kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh không để xảy ra điểm nóng về an ninh trật tự.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của đồng chí Trưởng ban Chỉ đạo

4. Đồng chí Phó Chủ tịch HĐND xã - Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

Phối hợp tham mưu xây dựng Đề án nhân sự đại biểu Hội đồng nhân dân xã và lãnh đạo chủ chốt của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2026 - 2031; dự kiến cơ cấu, thành phần, phân bổ số lượng người của tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị vũ trang nhân dân, cơ quan nhà nước và thôn, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn được giới thiệu để ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo đúng cơ cấu, tiêu chuẩn.

Phụ trách công tác chuẩn bị nội dung các kỳ họp, hội nghị của HĐND xã liên quan đến bầu cử. Giám sát việc tổ chức thực hiện các bước của quy trình bầu cử; tổ chức kiểm tra, giám sát công tác niêm yết danh sách cử tri, danh sách ứng cử viên, công tác tuyên truyền và công tác chuẩn bị các điều kiện khác đảm bảo đúng tiến độ và quy định pháp luật. Theo dõi, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và nhân dân trong quá trình bầu cử.

Phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổ chức các hội nghị hiệp thương, giới thiệu người ứng cử đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Chuẩn bị nội dung, dự kiến chương trình tổ chức kỳ họp thứ nhất của HĐND xã khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định của pháp luật để bầu các chức danh chủ chốt của xã: Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Trưởng các Ban của HĐND, Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã, Ủy viên Ủy ban nhân dân xã; dự thảo nghị quyết phê chuẩn các chức danh Phó Trưởng ban chuyên trách, Ủy viên kiêm nhiệm của các Ban của HĐND xã và các dự thảo Nghị quyết liên quan.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của đồng chí Trưởng ban Chỉ đạo

5. Các thành viên Ban chỉ đạo

5.1. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã (phụ trách lĩnh vực kinh tế)

Tham mưu công tác huy động và quản lý nguồn lực phục vụ bầu cử.

Phụ trách công tác chuẩn bị và kiểm tra toàn bộ điều kiện cơ sở vật chất, phương án điện, nước, giao thông, thông tin liên lạc tại các khu vực bỏ phiếu.

Tham mưu chỉ đạo lập dự toán và quyết toán kinh phí tổ chức bầu cử, đảm bảo điều kiện hậu cần, kinh phí phục vụ công tác bầu cử theo đúng quy định.

5.2. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã (phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội)

Chỉ đạo công tác tuyên truyền, cổ động trực quan, treo băng rôn, khẩu hiệu, pano, áp phích phục vụ cuộc bầu cử; trang trí khánh tiết tại các khu vực bỏ phiếu. Triển khai hiệu quả đợt thi đua đặc biệt chào mừng cuộc bầu cử gắn với thực hiện các phong trào thi đua yêu nước.

Phối hợp ngành Y tế chỉ đạo trạm y tế triển khai công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe cho nhân dân trong thời gian bầu cử.

5.3. Đồng chí Trưởng Ban Xây dựng Đảng

Tham mưu xây dựng Đề án nhân sự đại biểu Hội đồng nhân dân xã và lãnh đạo chủ chốt của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2026 - 2031. Phụ trách công tác tổ chức, cán bộ phục vụ bầu cử; công tác nhân sự ứng cử HĐND xã.

Giúp Ban Chỉ đạo hướng dẫn nghiệp vụ về hồ sơ, lý lịch, tiêu chuẩn đại biểu. Tổng hợp, tham mưu các báo cáo sơ kết, tổng kết công tác bầu cử.

Thực hiện công tác tuyên truyền, định hướng tư tưởng cho cán bộ, đảng viên và Nhân dân; nắm tình hình tư tưởng, dư luận, giải quyết kịp thời các vấn đề phát sinh, không để xảy ra điểm nóng.

Phối hợp chuẩn bị các nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ nhất của HĐND xã khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định của pháp luật về bầu cử các chức danh chủ chốt của xã: Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Trưởng các Ban của HĐND, Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã, Ủy viên Ủy ban nhân dân xã.

5.4. Đồng chí Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy

Phụ trách công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định của Đảng và Nhà nước trong công tác bầu cử; tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan công tác bầu cử (nếu có). Phối hợp thẩm tra tiêu chuẩn chính trị nhân sự ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

Theo dõi, kiểm tra kỷ luật phát ngôn, tư tưởng của cán bộ, đảng viên; kịp thời tham mưu xử lý sai phạm (nếu có).

5.5. Đồng chí Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã

Phụ trách bảo đảm quốc phòng, sẵn sàng lực lượng hỗ trợ các điểm bầu cử khi cần thiết. Chủ động phối hợp Công an xã xây dựng phương án sẵn sàng nhận nhiệm vụ thực hiện đảm bảo an ninh trật tự, ứng phó tình huống khẩn cấp, thiên tai, sự cố an ninh.

5.6. Đồng chí Trưởng Công an xã

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể xây dựng phương án đảm bảo an ninh chính trị, bảo đảm an ninh trật tự trong suốt quá trình bầu cử. Phối hợp thẩm định tiêu chuẩn chính trị nhân sự ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

Theo dõi tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn; nắm chắc tình hình địa bàn, các đối tượng, tình huống tiềm ẩn yêu tố phức tạp, báo cáo Ban Chỉ đạo; xử lý kịp thời các thông tin xuyên tạc, xấu độc trên không gian mạng và tuyên truyền miệng....Tổ chức lực lượng tuần tra, trực 24/24 đảm bảo an toàn tuyệt đối trong những ngày diễn ra bầu cử.

Rà soát, cung cấp chính xác số lượng cử tri đủ điều kiện tham gia bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

5.7. Đồng chí Chánh Văn phòng Đảng ủy

Phụ trách công tác hành chính, phục vụ, văn thư, tổng hợp, ghi chép biên bản, tham mưu thông báo kết luận của các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

Soạn thảo văn bản chỉ đạo, thông báo, báo cáo theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo. Quản lý hồ sơ, tài liệu Ban Chỉ đạo về công tác bầu cử, đảm bảo công tác lưu trữ theo quy định.

Chủ động bố trí phương tiện phục vụ công tác bầu cử của Ban Chỉ đạo.

5.8. Đồng chí Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã

Phụ trách tổ chức, phục vụ các hội nghị, cuộc họp của UBND, Ủy ban bầu cử về công tác bầu cử.

Phối hợp tham mưu giúp Chủ tịch UBND xã soạn thảo các văn bản về thực hiện công tác bầu cử. Quản lý hồ sơ, tài liệu, đảm bảo công tác lưu trữ các cơ sở vật chất, tài liệu về bầu cử theo quy định. Theo dõi, tổng hợp các báo cáo tiến độ của UBND xã về công tác chuẩn bị bầu cử.

Chủ động phối hợp bố trí phương tiện phục vụ công tác bầu cử.

5.9. Đồng chí Trưởng phòng Kinh tế xã

Phụ trách công tác vật chất - kỹ thuật, hậu cần phục vụ bầu cử, các điểm bầu cử. Xây dựng phương án phòng chống thiên tai, dịch bệnh, đảm bảo giao thông thông suốt từ các khu dân cư đến điểm bầu cử.

Đảm bảo đủ cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ cho việc bỏ phiếu và kiểm phiếu. Xây dựng dự toán kinh phí, hướng dẫn quyết toán kinh phí theo quy định.

5.10. Đồng chí Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Phụ trách hoạt động của Trung tâm đảm bảo các thủ tục hành chính được giải quyết kịp thời đúng quy định trong thời gian diễn ra bầu cử. Phụ trách công nghệ thông tin phục vụ công tác bầu cử.

Phối hợp trong công tác phục vụ hành chính, văn thư, niêm yết danh sách cử tri và ứng cử viên; phối hợp tuyên truyền thông qua cổng dịch vụ công và thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công.

5.11. Đồng chí Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã

Tổ chức thực hiện toàn bộ công tác chuyên môn phục vụ bầu cử. Tham mưu kế hoạch triển khai công tác bầu cử; thành lập các tổ chức phụ trách bầu cử (Ủy ban bầu cử, ấn định các đơn vị bầu cử, Ban bầu cử, Tổ bầu cử ở các khu vực bỏ phiếu, tổ giúp việc,...).

Tham mưu phát động phong trào đợt thi đua đặc biệt chào mừng cuộc bầu cử; tổng kết đợt thi đua sau khi kết thúc cuộc bầu cử.

Tổ chức tập huấn, hướng dẫn công tác bầu cử, thiết kế các mẫu biểu phục vụ bầu cử; lập dự toán kinh phí hoạt động bầu cử; lập danh sách cử tri, niêm yết danh sách cử tri công khai, phát thẻ cử tri và thông báo khu vực bỏ phiếu. Chuẩn bị tài liệu, cơ sở vật chất và các điều kiện khác phục vụ bầu cử.

Phụ trách công tác tuyên truyền, cổ động, văn nghệ chào mừng ngày bầu cử.

Phối hợp tham mưu công tác nhân sự đại biểu Hội đồng nhân dân xã và lãnh đạo chủ chốt của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Phối hợp MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền trực quan tại các thôn, trụ sở cơ quan, trường học. Thực hiện nhiệm vụ Thư ký tổng hợp báo cáo thường xuyên công tác bầu cử.

Ngoài các nhiệm vụ trên các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của đồng chí Trưởng ban Chỉ đạo.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ của các thành viên Ban chỉ đạo bầu cử xã Hội Hoan. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các

thành viên, cơ quan liên quan kịp thời báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy,
- Thường trực HĐND xã,
- UBND xã,
- UB MTTQVN và các tổ chức CT-XH xã,
- Các cơ quan tham mưu giúp việc của ĐU,
- Công an xã, BCH Quân sự xã,
- Các phòng chuyên môn UBND xã,
- Trung tâm Phục vụ HCC xã,
- Các thành viên BCĐ,
- Lưu: VT.

BÍ THƯ ĐẢNG ỦY
Kiêm
TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO

Bé Thị Vãn